

# טלפון IP סופר-אלגנטiy בchipor SIP-T48G



**מדריך התקנה והפעלה מוקוצר**

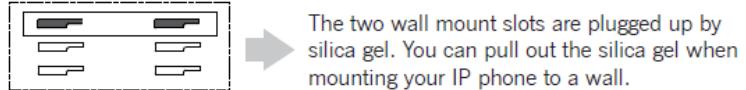
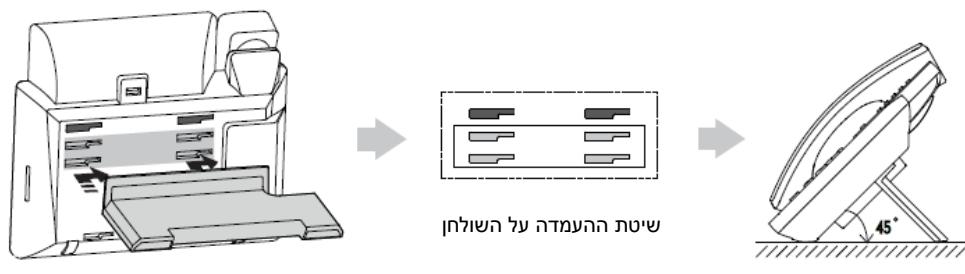
## תכולת הא匣ה

האריזה מכילה את הפריטים שלמטה. אם חסר בה משהו, צור קשר עם מנהל הרשות.

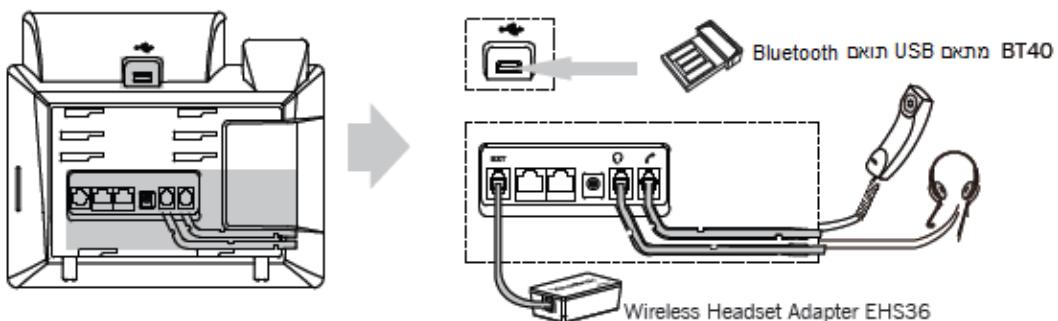


## הרכבת הטלפון

1. חיבור את המעמד כמפורט להלן:

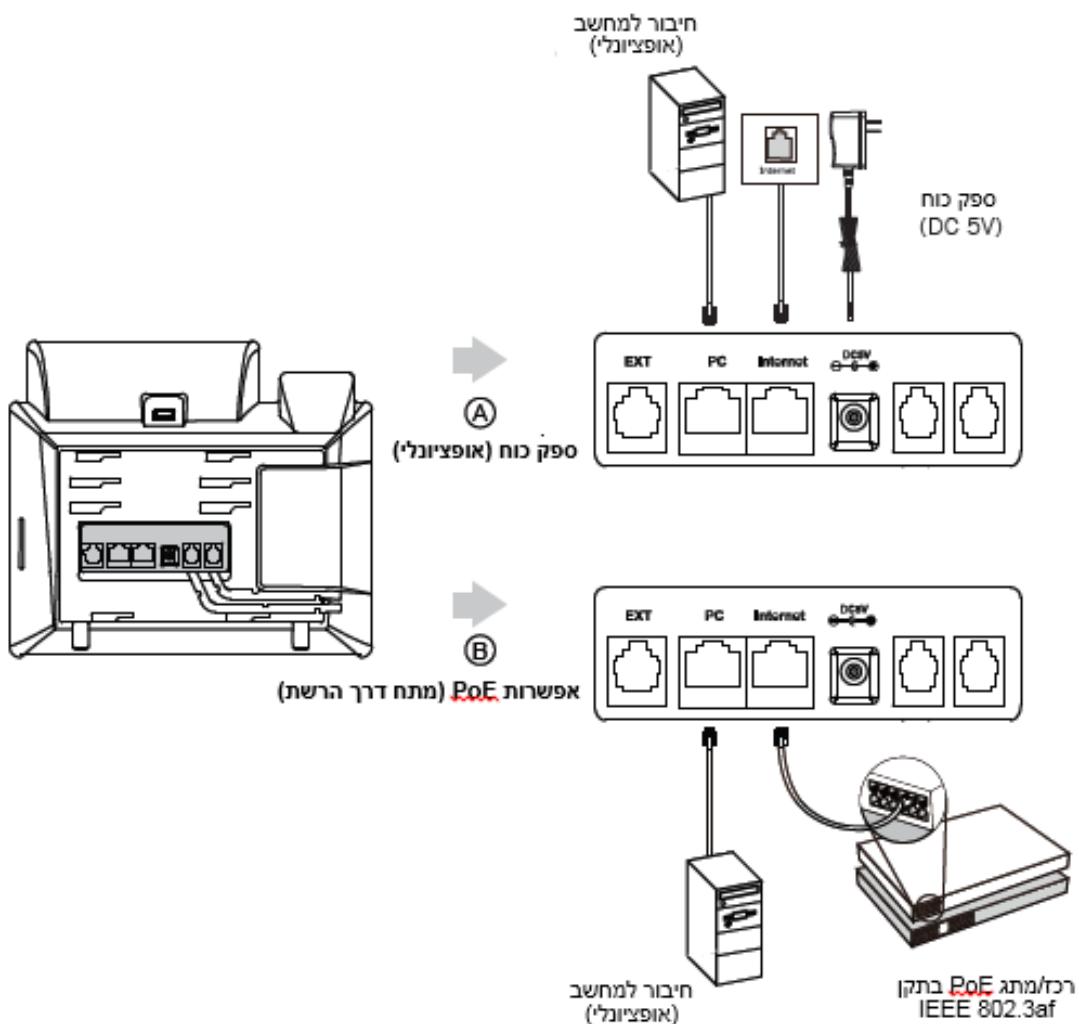


2. חיבור את השופורת, את מערכת הראש האופציונליות ואת אוזניות ה-Bluetooth כמפורט להלן:



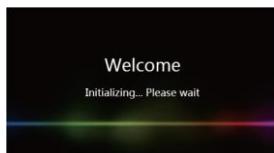
הערה: את מערכת הראש הקוית ואת אוזניות ה-Bluetooth יש לקנות בנפרד.

**3. חיבור את הרשת ואת המתח כמפורט להלן:**  
לרשוטך שתיה אפשרות לחברו הרשת ואת המתח. מנהל הרשת ייעץ לך באיזו אפשרות להשתמש.



**הערה:** אם מתח מסופק דרך הרשת (PoE), אין צורך לחבר את ספק הכוח. ודא שכבל הרשת והרכז/מוגג תומכים בתקן PoE.

### אתחול הטלפון



לאחר חיבור טלפון IP-א לנתן לאספקת החשמל הוא מתחילה אוטומטית בתהליך של אתחול עצמי ברשת. לאחר מכן אפשר להגדיר את תצורת הטלפון דרך ממשק המשתמש ברשת או בטלפון.

### הגדרת תצורה דרך ממשק האינטרנט

**גישה למשק המשמש המקורי:**

1. לחץ על המקש **OK** כאשר הטלפון במצב מנוחה כדי לקבל את כתובת ה-IP שלו.
2. פתח את הדף במחשב שלך, הזן את כתובת ה-IP לשורת הכתובת (למשל "192.168.0.10" או "http://192.168.0.10") ולחץ על **Enter**.
3. בדף הכניסה הzin את שם המשמש (ברירת מחדל: admin) ואת הסיסמה (ברירת מחדל: admin) ולאחר מכן על **Confirm** (אישור).

הגדרות רשות: לחץ על **IPv4 Config <- Network <- Basic**:  
ניתן לקבוע את הגדרות הרשות בדרכים שלל:

**DHCP:** כבירות מחדל, הטלפון מסה ליצור קשר עם שרת DHCP שברשת שלך כדי לקבל את הגדרות הרשות התקיפות שלו, לדוגמה כתובת IP, מסכת רשת משנה, כתובת gateway וכותבת DNS.

**כתובת IP סטטית:** אם הטלפון לא מסוגל ליצור קשר עם שרת DHCP מכל סיבה שהיא, עליך להגדיר ידנית בטלפון כתובת IP, מסכת רשת משנה, כתובת gateway, כתובת DNS ראשית ו-DNS משנית.

**PPPoe:** אם אתה משתמש במודם DSL תוכל לחבר את הטלפון לאינטרנט באמצעות PPPoE. לקבלת פרטי החשבון והסיסמה צור קשר עם נתון השירות.

**עזרה:** הטלפון גם תומך ב6API אשר איננו מאפשר כבירות מחדל. הגדרות רשות שגויות עלולות למנוע את הגישה לטלפון שלך ולפגוע בביטחוני הרשות. למדע נוסף צור קשר עם מנהל הרשות.

### הגדרות חשבון: לחץ על **Account X <- Register <- Account**:

**פרמטרים של החשבון:**

- |   |   |
|---|---|
| נition לבחרו בין Enabled/Disabled (מופעל/מושבת)       | מציג את מצב הרישום של החשבון הנוכחי.    |
| מצגת על המסך כדי להזמין את החשבון.                    | השם הזה מוצג כיהוי שמתקשר בעת יום שיחה. |
| נתון השירות הוא שמספק שם זה לצורכי רישום (חובב).      | שם משתמש (User Name):                   |
| מזהה מאוטומטית שמספק נתון השירות לצורכי אימות (חובב). | שם רישום (Register Name):               |
| נתון השירות הוא שמספק אותה לצורכי רישום (חובב).       | סיסמה (Password):                       |
| נתון השירות הוא שמספק אותו לצורכי רישום (חובב).       | שרת מארח (Server Host):                 |

### סמל סטטוס רישום על מסך LCD:

 Registering (רישום - יrok)       Registration Failed (רישום נכשל - אפור)       Registered (רישום - צהוב)

**עזרה:** בדוק עם מנהל הרשות אם במהלך הרישום הופיעה שגיאה או אם יש צורך בהגדרת תצורה ספציפית עבור הרישום שלו.

### הגדרת תצורה דרך ממשק המשמש בטלפון

הגדרות רשות:

לחץ על  כאשר הטלפון במצב מנוחה, בחר **Advanced (סיסמה: admin) <- Network <- (admin) (סיסמה: admin) <- WAN Port/VLAN/Webserver Type/802.1x/VPN/LLDP** כדי להגדיר את הרשות.

**הגדרות חשבון:**  
לחץ על מקש  כאשר הטלפון במצב מנוחה, בחר **Advanced (סיסמה: admin) <- Account (סיסמה: admin) <- (admin) (סיסמה: admin)** כדי להגדיר את החשבון.

**עזרה:** למידע על הפרמטרים עין ב- **Configuring via web user interface** (הגדרת תצורה דרך ממשק האינטרנט).

## יוזם שיחה

## שימוש בשופורת:

1. הרם את השופורת.
2. הקלד את המספר ואז לחץ על מקש הבחירה "חיאג" (Send).

## שימוש בדיבורית:

1. כאשר השופורת על כנה, לחץ על  כדי להפעיל את מצב מערכת הראש.
2. הקלד את המספר ואז לחץ על מקש הבחירה "חיאג" (Send).

## שימוש במערכת הראש:

1. כאשר מערכת הראש מחוברת, לחץ על  כדי להפעיל את מצב מערכת הראש.
2. הקלד את המספר ואז לחץ על מקש הבחירה "חיאג" (Send).

**הערה:** במהלך שיחה ניתן להعبر בין המצלבים מערכת ראש, דיבורית ושפורת על ידי לחיצה על מקש **Headset** (מערכת ראש) או **Speakerphone** (דיבורית) או באמצעות הרמת השופורת. כדי לעובד במצב מערכת ראש מערכות הראש חיבות להיות מחוברות.

## מענה לשיחה

## שימוש בשופורת: הרם את השופורת.

שימוש בדיבורית: לחץ על שימוש במערכת ראש: לחץ על 

**הערה:** ניתן להתעלם משיחה נכנסת בליחזה על מקש הבחירה "דחה" (Reject)

## סיום שיחה

שימוש בשופורת: הנוח את השופורת במקומה או לחץ על מקש הבחירה **End Call** (סיום שיחה).שימוש בדיבורית: לחץ על  או על מקש הבחירה **End Call** (סיום שיחה).שימוש במערכת ראש: לחץ על מקש הבחירה **End Call** (סיום שיחה).

## חיווג חוזר

- לחץ על  כדי להיכנס לרשימת השיחות שחיויגו, לחץ על  או על  כדי לבחור בשיחה הרצiosa, ואז לחץ על  או על מקש הבחירה **Send** (חיאג).
- לחץ על  פעמיים כאשר הטלפון במצב מנוחה כדי לחיאג למספר האחרון שחיויג.

## השתקת שיחה וביטול השתקה

- לחץ על  כדי להשתיק את המיקרופון במהלך שיחה.
- לחץ שוב על  כדי לבטל את פעולה השתקה.

שיחת בהמתנה וחידוש שיחה  
כדי להعبر שיחה להמתנה:

- לחץ על  או על מקש הבחירה **Hold** (החזק) במהלך שיחה פעילה.

## כדי לחזור את השיחה בצע אחת מהפעולות שלמטה:

- אם יש רק שיחה אחת בהמתנה, לחץ על  או על מקש הבחירה **Resume** (חדר).
- אם יש יותר משיחה אחת בהמתנה, לחץ על  או על  כדי לבחור בשיחה הרצiosa, ואז לחץ על  או על מקש הבחירה **Resume** (חדר).

**העברה שיחה**  
באפשרותך להעביר שיחה בדרכים שללן:

**העברה "יעורת"**

1. לחץ על  או על מקש הבחירה Transfer (**העבר**) במהלך שיחה פעילה. השיחה תעבור למסך המתנה.
- 2.حزן את המספר שאלוי ברצונך להעביר את השיחה.
3. לחץ על  או על מקש הבחירה Transfer (**העבר**).

**העברה מבוקחת חלקית**

1. לחץ על  או על מקש הבחירה Transfer (**העבר**) במהלך שיחה פעילה. השיחה תעבור למסך המתנה.
- 2.حزן את המספר שאלוי ברצונך להעביר את השיחה ואז לחץ על .
3. לחץ על  או על מקש הבחירה Transfer (**העבר**) כאשר נשמע צילול הצלול החוזר.

**העברה מבוקרת**

1. לחץ על  או על מקש הבחירה Transfer (**העבר**) במהלך שיחה פעילה. השיחה תעבור למסך המתנה.
- 2.حزן את המספר שאלוי ברצונך להעביר את השיחה ואז לחץ על .
3. לחץ על  או על מקש הבחירה Transfer (**העבר**) כאשר הצד השני עונה לשיחה.

**הפניית שיחה**

כדי לאפשר **הפניית שיחה**:

1. לחץ על מקש  כאשר הטלפון במצב מנוחה ובחר **במאפיינים Feature** <- **הפניית שיחה Call Forward**.
2. בחר בסוג ההפנייה הרצוי:
  - (פניה תמידית) – שיחות נכונות יופנו תמיד לאויגרים.
  - Always Forward** (פניה אם תפое) – שיחות נכונות יופנו אם הקו תפое.
  - Busy Forward** (פניה באין מענה) – שיחות נכונות יופנו אם אין מענה לטלפון לאחר משך הזמן שהוגדר.
  - No Answer Forward** (פניה באין מענה) – שיחות נכונות יופנו אם אין מענה לטלפון לאחר משך הזמן שהוגדר.
- 3.حزן את המספר שאלוי ברצונך להפנות את השיחה. למצב **No Answer Forward** (פניה אם אין מענה), הקש על לבירית משך הצלולים שיש להמתין לנוכחות הפניה (בשדה **"לאחר מס' צלולים" After Ring Time**).
4. לחץ על מקש הבחירה **Save (שמור)** כדי לשמור את ה설כמים.

**שיחות וועידה**

1. לחץ על מקש הבחירה **Conference (ועידה)** במהלך שיחה פעילה. השיחה תעבור למסך המתנה.
2. הקלד את המספר של הצד השני ואז לחץ על מקש הבחירה **Send (חיאג)**.
3. לחץ שוב על מקש הבחירה **Conference (ועידה)** כאשר הצד השני עונה לצלול. כעת כל המשתתפים היצטרפו לשיחת הוועידה.
4. הקש מקש הבחירה **"סימן" שיחה EndCall** כדי לנטק את כל המשתתפים.

הערה: ניתן לפצל את שיחת הוועידה לכמה שיחות אידיوجיאליות על ידי לחיצה על המקש **Split (פצל)**.

**חיגוג מהיר**

כדי להציג מקש חיגוג מהיר:

1. לחץ על מקש הבחירה **Menu (תפריט)** כאשר הטלפון במצב מנוחה ובחר **במאפיינים Feature** <- **DSS Keys**.
2. בחר במקש החיגוג מהיר אליו לאז לחץ על מקש הבחירה **"משך" Enter**.
3. בחר ב-**Speed Dial (חיגוג מהיר)** מהשדה **Type (סוג)**, בחר ב-**KDN** הרצוי בשדה **Account ID (מזהה חשבון)** הכנס תווית בשדה **תמיון Label** וحزן את המספר בשדה **Value (ערך)**.
4. לחץ על מקש הבחירה **Save (שמור)** כדי לשמור את ה설כמים.

כדי להשתמש במקש חיגוג מהיר:

לחץ על מקש החיגוג מהיר כדי להתקשר למספר שנקבע עבורו.

**הודעה קולית**

מחוון הודעה מותינה במסך הבית (המוחזק כאשר הטלפון במצב מנוחה) מצינית שמותינות לר' הודעות קוליות חדשות.  
מחוון הפעלה מהבהבל לאט באדום.

כדי להאזין להודעות קוליות:

1. לחץ על  או על מקש הבחירה **Connect (חבר)**.
2. כדי להאזין להודעה עקוב אחר ההנחיות הקוליות.

**ההיסטוריה שיחות**

1. לחץ על מקש הבחירה **History (היסטוריה)** כאשר הטלפון במצב מנוחה, לחץ על או על כדי לדפדף ברשימה.
2. בחר רשותה מתוך הרשימה, וכעת תוכל לבצע את הפעולות שלהן:
  - ללחוץ על מקש הבחירה **Send (חישג)** כדי להתקשר.
  - ללחוץ על מקש הבחירה **Delete (מחק)** כדי למחוק את הרשותה מהרשימה.

אם תלחוץ על מקש הבחירה **Option (אפשרויות)**, תוכל לבצע גם את הפעולות הבאות:

- לבחור ב-**Detail (פרטים)** כדי לציגם בפרטים על רשומה זו.
- לבחור ב-**Add to Contacts (הוסף לאנשי הקשר)** כדי להוסיף את הרשותה למספר הטלפונים המקומיים.
- לבחור ב-**Add to Blacklist (הוסף לרשימה השחורה)** כדי להוסיף את הרשותה לרשימה השחורה.
- לבחור ב-**All (מחק הכל)** כדי למחוק את כל הרשותות מהרשימה.

**רישימת אנשי הקשר**  
כדי להוסיף איש קשר:

1. לחץ על מקש הבחירה **Directory (ספריה)** כאשר טלפון במצב מנוחה ובחר בקבוצה הרצiosa.
2. לחץ על מקש הבחירה **Add (הוסף)** כדי להוסיף איש קשר.
3. הזן שם ייחודי לאיש הקשר בשדה **Name (שם)** והזן את מספר הטלפון בשדה המתאים.
4. לחץ על מקש הבחירה **Save (שמור)** כדי לשמר את השינויים.

**כדי לעורר איש קשר:**

1. לחץ על מקש הבחירה **Directory (ספריה)** כאשר טלפון במצב מנוחה ובחר בקבוצה הרצiosa.
2. לחץ על או על כדי לבחור את איש הקשר הרצוי, לחץ על מקש הבחירה **Option (אפשרויות)** ובחירה ב-**Detail (פרטים)** מהרשימה.
3. עדכן את פרטי איש הקשר.
4. לחץ על מקש הבחירה **Save (שמור)** כדי לשמר את השינויים.

**כדי למחוק איש קשר:**

1. לחץ על מקש הבחירה **Directory (ספריה)** כאשר טלפון במצב מנוחה ובחר בקבוצה הרצiosa.
2. לחץ על או על כדי לבחור את איש הקשר הרצוי, לחץ על מקש הבחירה **Option (אפשרויות)** ובחירה ב-**Delete (מחק)** מהרשימה.
3. לחץ על המქש **OK** כאשר על מסך LCD תופיע השאלה? Delete selected item? (האם למחוק את הפריט שנבחר?).

**הערה:** ניתן בקלות להוסיף איש קשר מההיסטוריה השיחות. למידע נוסף עיין בסעיף 'היסטוריה שיחות' לעיל.

**כונן עוצמת השמע**

- לחץ על במהלך שיחה כדי לכונן את עוצמת השמע של השופורת/הדיבורית/מערכת הראש.
- לחץ על או על כאשר טלפון במצב מנוחה כדי לכונן את עוצמת הצלול.

**סוגי צלצול**

1. לחץ על מקש הבחירה **Menu (תפריט)** כאשר טלפון במצב מנוחה ובחירה **הגדרות בסיסיות Basic -> שמע Sound -> צליל Ring Tones**.
2. לחץ על או על כדי לבחור ב-**Common** או בחשבון הרצוי ולאחר מכן הקש על מקש הבחירה "המשך" **Enter**.
3. לחץ על או על כדי לבחור בסוג הצלצול הרצוי.
4. לחץ על מקש הבחירה **Save (שמור)** כדי לשמר את השינויים.